

ΤΕΧΝΟΛΟΓΙΚΟ ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΙΚΟ ΙΔΡΥΜΑ (Τ.Ε.Ι.) Α.Μ.Θ.

ΣΧΟΛΗ ΤΕΧΝΟΛΟΓΙΚΩΝ ΕΦΑΡΜΟΓΩΝ

ΤΜΗΜΑ ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΚΗΣ

ΜΑΘΗΜΑ

ΕΙΣΑΓΩΓΗ ΣΤΗΝ ΤΕΧΝΟΛΟΓΙΑ ΛΟΓΙΣΜΙΚΟΥ

Χειμερινό Εξάμηνο 2015-2016

Τελική Εξέταση Περιόδου Σεπτεμβρίου

Εισηγητής: Δρ. Παχίδης Θεόδωρος

Όνοματεπώνυμο: _____ Α.Μ.: _____ Εξάμ.: _____

Ημερομηνία _____

Διάρκεια Εξέτασης: 1:50 ώρες (Α)

ΘΕΜΑ:

Ανάπτυξη Εφαρμογής Λογισμικού για τη Διαχείριση ενός Δικηγορικού Γραφείου

Για την καλύτερη λειτουργία και οργάνωση ενός δικηγορικού γραφείου με πολλούς απασχολούμενους (3 δικηγόροι και 2 βοηθοί) ο ιδιοκτήτης δικηγόρος του γραφείου ζήτησε από κάποια εταιρεία υπολογιστών να γίνει η μηχανοργάνωση του δικηγορικού γραφείου.

Τα θέματα τα οποία θα πρέπει να μπορεί να διαχειριστεί με τη βοήθεια της κατάλληλης εφαρμογής λογισμικού αφορούν:

- 1) Τη γρήγορη αναζήτηση και ανάκτηση των νόμων και της νομολογίας για κάποιο συγκεκριμένο θέμα. Τα αρχεία από τα οποία θα γίνεται η αναζήτηση βρίσκονται σε ηλεκτρονική μορφή.
- 2) Υπόδειξη για τη θέση στο χώρο του δικηγορικού γραφείου του έντυπου υλικού με συγκεκριμένη κωδικοποίηση των χώρων, των βιβλιοθηκών, των ραφιών, κ.τ.λ.
- 3) Τη μισθοδοσία του προσωπικού με κριτήρια:
 - a. Το χρόνο εργασίας τους στο γραφείο.
 - b. Το χρόνο συμμετοχής τους σε δίκες.
 - c. Το ποσοστό των δικών που ανέλαβαν και το ποσοστό αυτών που κέρδισαν.
 - d. Τον αριθμό των υποθέσεων που διεκπεραίωσαν εξωδικαστικά.
 - e. Τα χρήματα που απέφεραν στην εταιρεία.
 - f. Καθορισμός ελάχιστου και μέγιστου ορίου αμοιβής. Εκτίμηση με μετρήσιμα κριτήρια ώστε η μισθοδοσία να είναι πάντοτε δίκαιη.
- 4) Ημερολόγια υποθέσεων ανά πελάτη / δικηγόρο / οφειλόμενη αμοιβή / συνολική αμοιβή κ.τ.λ.
- 5) Διαφορετικά δικαιώματα χρήσης για τον ίδιο και τους υπαλλήλους του. Προστασία με κωδικούς χρήσης.

Λειτουργία φιλική προς το χρήστη με δυνατότητα άμεσης βοήθειας σε οποιαδήποτε περίπτωση αδυναμίας χρήσης της εφαρμογής από τον εκάστοτε χρήστη.

Αν το προηγούμενο κείμενο αποτελεί την αρχική διατύπωση για ένα έργο λογισμικού που θα επιτρέπει την καλύτερη λειτουργία ενός δικηγορικού γραφείου, τότε:

- 1) Για το παραπάνω έργο να γράψετε τις δύο (2) πιο σημαντικές κατά τη γνώμη σας λειτουργικές απαιτήσεις με τη μορφή που θα έχουν στο έγγραφο ορισμού απαιτήσεων σύμφωνα με κάποιο από τα πρότυπα που έχετε διδαχθεί στο μάθημα. (10 μονάδες)

- 2) Για το παραπάνω έργο να γράψετε την πιο σημαντική κατά τη γνώμη σας μη λειτουργική απαίτηση με τη μορφή που θα έχει στο έγγραφο ορισμού απαιτήσεων σύμφωνα με κάποιο από τα πρότυπα που έχετε διδαχθεί στο μάθημα. (5 μονάδες)
 - 3) Για μία από τις δύο από τις παραπάνω λειτουργικές απαιτήσεις, να γράψετε την αντίστοιχη προδιαγραφή με τη μορφή πίνακα συμπληρώνοντας προσεκτικά και με πληρότητα όλα τα απαιτούμενα πεδία (11 πεδία) και ακολουθώντας τους απαιτούμενους κανόνες γραφής και ιεραρχικής αρίθμησης. (15 μονάδες)
 - 4) Για το παραπάνω έργο να σχεδιάσετε το διάγραμμα περιπτώσεων χρήσης παρέχοντας όλες τις απαιτούμενες λεπτομέρειες σε αυτό και ακολουθώντας τους κανόνες ορθής σχεδίασης. (15 μονάδες)
 - 5) Να περιγράψετε ένα λεπτομερές κανονικό σενάριο που θα μπορούσατε να συμπεριλάβετε στην περιγραφή μιας περίπτωσης χρήσης για το παραπάνω έργο και να σχεδιάσετε το διάγραμμα ακολουθίας (Sequence Diagram) που προκύπτει από αυτό. (20 μονάδες)
 - 6) Τι περιλαμβάνει η αποτίμηση ζημιών σε ένα σύστημα και ποιες τεχνικές αποτίμησης ζημιών γνωρίζετε; Εξηγήστε αναλυτικά (15 μονάδες).
 - 7) Τι γνωρίζετε για τη μέθοδο Scrum; Εξηγήστε αναλυτικά (10 μονάδες)
 - 8) Ποια είναι η διαφορά της ισχυρής από την ασθενή σύζευξη μονάδων; Εξηγήστε (10 μονάδες)
- Τα θέματα και το πρόχειρο θα επιστραφούν.
 - Βεβαιωθείτε ότι έχετε κλείσει και «εξαφανίσει» το κινητό τηλέφωνό σας.

ΚΑΛΗ ΕΠΙΤΥΧΙΑ